

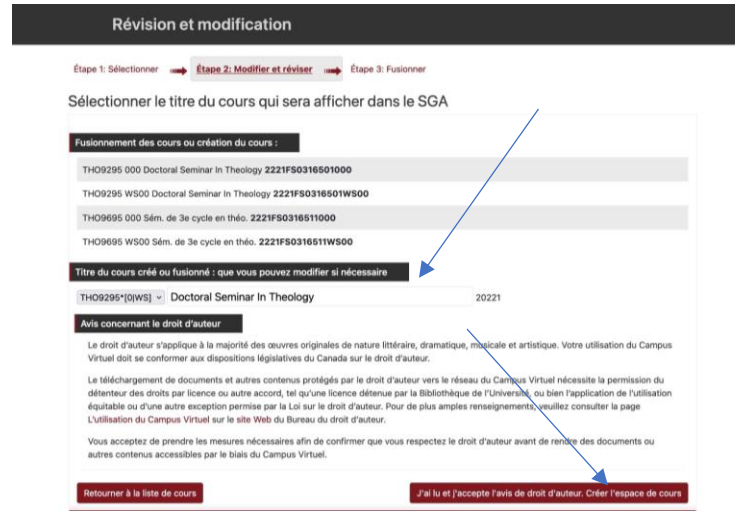
Comment créer un cours dans Maestro - Connectez-vous avec l'accès abrégé de votre nom d'utilisateur (ex: mbisso2) au lien suivant: <https://maestro.uottawa.ca/>

Cliquez sur le bouton **Créer un cours**.

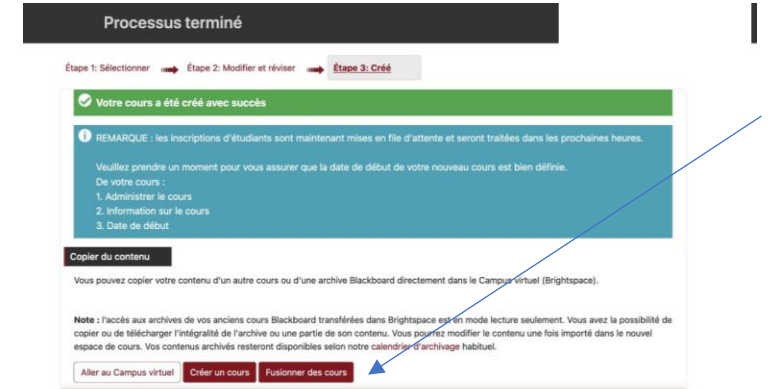


IMPORTANT: Si vous enseignez plus d'un cours, chaque création doit être fait individuellement.

Réviser le cours qui a été créé et modifiez le titre si nécessaire. Prenez un moment pour lire l'avis droit d'auteur. Pour créer le cours, cliquez sur le bouton **Créer l'espace de cours**.



Une fois le cours créé, vous pouvez choisir l'une des options suivantes:



Note: La liste de classe suivra dans un délai de 24 heures approximativement.

Pour plus d'information, tutoriels et accès à des liens, visitez notre page web ["Outils pour professeurs"](#)

Service des technologies de l'enseignement et de l'apprentissage

