

Bibliothèque et archives Jean-Léon-Allie Library and Archives
Service d'archives – Archival Services

FONDS 07 – SERVICE DES IMMEUBLES

Zone du titre et de la mention de responsabilité / Title and statement of responsibility area	
Titre propre Title proper	Service des immeubles
Niveau de description Level of description	Fonds
Dépôt Repository	Archives de l'Université Saint-Paul
Cote de référence Reference code	AUSP-Fonds-07
Zone des dates de production / Dates of creation area	
Date(s)	Depuis 1959
Zone de description matérielle / Physical description area	
Description matérielle Physical description	
Zone de la description archivistique / Archival description area	
Nom du producteur Name of creator	Université Saint-Paul. Service des immeubles. Rôle administratif : Le personnel du Service des immeubles œuvres à l'Université dès sa fondation. Celui-ci est responsable de divers services sur le campus de l'Université, incluant le développement des installations, l'entretien et le nettoyage des bâtiments, les services publics et la gestion de l'énergie, l'entretien des aménagements extérieurs et des terrains, les services de sécurité et la planification d'urgence, la gestion des déchets et le recyclage, le stationnement, ainsi que la supervision des services d'impression et de courrier (Centre Multiservices), et les services de conférence.
Portée et contenu Scope and content	Le fonds contient des dossiers portant sur les différentes fonctions du Service des immeubles. On y retrouve les méthodes et procédures de l'unité administrative, des documents photographiques et audiovisuels, des documents promotionnels, telles que trophées, artefacts, affiches et autres. Les devis, licences, certificats et permis

	de construction. Les rapports d'inspection des édifices, dessins d'architecte et cartes du campus.
Zone des notes / Notes area	
Source immédiate d'acquisition Immediate source of acquisition	Transfert administratif.
Restrictions d'accès Restrictions on access	<p>L'accès aux documents est régi par la <i>Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée</i> (LAIPVP) de l'Ontario et ses règlements.</p> <p>Bien que certains documents soient ouverts à la consultation, les documents contenant des informations personnelles et confidentielles sont restreints à la consultation et à la reproduction.</p> <p>Le Service d'archives se réserve le droit de limiter l'accès aux documents fragiles ou endommagés.</p>
Instrument de recherche Finding aids	Un répertoire de dossiers est disponible au bureau des archives.
Accroissements Accruals	D'autres versements sont attendus.
Documents connexes Related documents	<p>Voir aussi le Fonds A USP-01 : section CA 639-743 (0,86m de documents textuels)</p> <p>Archives Deschâtelets, Maison Notre-Dame, 460-1^{ère} Rue, Richelieu (Québec) J3L 4B5 info@archivesdndc.com</p>