

1 - Accédez au site web <https://maestro.uottawa.ca/fr/login> . Entrez votre identifiant (le même que votre courriel, UOcampus et Brightspace) et votre mot de passe.



Secure | <https://maestro.uottawa.ca/fr/login>

Google Saint Paul University Spiceworks Login Luidia Inc.: Interactive Google Translate Quick-Connect USB - C

Se connecter

Entrez votre ID uoAccès ([Qu'est-ce que c'est?](#))

Mot de passe

Se connecter

2 - Cliquez sur le lien ci-dessous

Bienvenue sur le portail de création de cours du SGA

Les outils ci-dessous vous permettront de gérer différents aspects de votre environnement d'enseignement.

Le premier outil vous permet de demander la création d'un cours auquel vous êtes assigné-e. Vous en verrez la liste après avoir cliqué sur le bouton. Vous n'aurez plus qu'à suivre les instructions à l'écran pour créer instantanément votre cours dans le Campus Virtuel. Vous aurez aussi la possibilité de fusionner plusieurs cours (par exemple un cours avec plusieurs sections, mais dont le contenu est identique, ou une série de laboratoires afin d'avoir qu'un seul environnement à gérer).

Outils à votre disposition

[Créer un espace de cours sur le SGA uOttawa \(avec l'option d'importer du contenu de Blackboard à l'étape 3\)](#)

[Soumettre une demande d'espace hors-cours](#)

[Liste des archives blackboard](#)

3 – **ATTENTION : SÉLECTIONNEZ SEULEMENT UN COURS À LA FOIS – IL FAUT RÉPÉTER LES ÉTAPES POUR CHACUN DE VOS COURS**

POUR FUSIONNER VOS DEUX CODES DE COURS AVEC UN W ET UN O – Sélectionnez les deux cours à fusionner qui ont la même code de cours (le O et le W) et cliquez sur ‘Étape suivante’

Sélectionner le cours ou les sections qui seront créés dans le SGA

Étape 1: Sélectionner → Étape 2: Modifier et réviser → Étape 3: Migrer

Chaque création se fait individuellement. Si vous devez créer plusieurs cours il vous faudra répéter cette opération autant de fois que nécessaire.

Attention! Si vous choisissez plusieurs cours dans la liste, ces derniers seront fusionnés et il nous sera impossible de les défusionner.

Sélectionner un cours ci-dessous et cliquer sur « Étape suivante ». Vous pourrez ensuite réviser votre choix et modifier le titre du cours avant sa création si nécessaire.

Liste des cours auxquels vous êtes assignés dans uoCampus

Automne 2017 [St-Paul]	
TH03568 000 [LEC] Vie chrét & prière - spirit	<input checked="" type="checkbox"/>
TH03568 W00 [LEC] Vie chrét & prière - spirit	<input checked="" type="checkbox"/>
TH05112 000 [LEC] Self-Understanding	<input type="checkbox"/>
TH05512 000 [LEC] Compréhension de soi	<input type="checkbox"/>

Attention: Les cours sélectionnés seront fusionnés

Étape suivante

4 - Cliquez sur 'J'ai lu et j'accepte ...'

Révision et modification

Étape 1: Sélectionner → **Étape 2: Modifier et réviser** → Étape 3: Migrer

Sélectionner le titre du cours qui sera afficher dans le SGA

Fusionnement des cours ou création du cours :

TH03568 000 Vie chrét & prière - spirit

TH03568 W00 Vie chrét & prière - spirit

Titre du cours créé ou fusionné : que vous pouvez modifier si nécessaire

TH03568[0|W] Vie chrét & prière - spirit 20179

Avis concernant le droit d'auteur

Le droit d'auteur s'applique à la majorité des œuvres originales de nature littéraire, dramatique, musicale et artistique. Votre utilisation du Système de gestion des apprentissages (SGA) doit se conformer aux dispositions législatives du Canada sur le droit d'auteur.

Le téléchargement de documents et autres contenus protégés par le droit d'auteur vers le réseau du SGA nécessite la permission du détenteur des droits par licence ou autre accord, tel qu'une licence détenue par la Bibliothèque de l'Université, ou bien l'application de l'utilisation équitable ou d'une autre exception permise par la Loi sur le droit d'auteur. Pour de plus amples renseignements, veuillez consulter la page [L'utilisation du SGA](#) sur le [site Web](#) du Bureau du droit d'auteur.

Vous acceptez de prendre les mesures nécessaires afin de confirmer que vous respectez le droit d'auteur avant de rendre des documents ou autres contenus accessibles sur le SGA.

Retourner à la liste de cours

J'ai lu et j'accepte l'avis de droit d'auteur. Créer l'espace de cours

5 - Maintenant si vous désirez importer le contenu de votre cours de l'an passé qui se trouve dans BlackBoard learn, vous devez le faire **maintenant** en cliquant sur la flèche et choisissant le cours le plus récent et avec la même cote de cours, puis Soumettre la demande de migration. Sinon cliquer sur Je ne souhaite pas migrer de contenu

Migrer le contenu de Blackboard.

Étape 1: Sélectionner → Étape 2: Modifier et réviser → **Étape 3: Migrer**

Votre cours a été créé avec succès

Le contenu qui doit être migré pour les cours printemps / été à venir sera migré dans les 2 jours ouvrables à partir du moment où il a été demandé. Le contenu des cours de l'automne 2017 et hiver 2018 seront migré après le 1er juin, dès que ces cours seront disponibles dans le nouveau SGA. Vous devez toujours demander la création de vos cours d'automne et d'hiver dans le nouveau SGA.

Sélectionnez le contenu du cours Blackboard que vous souhaitez avoir migré dans ce cours sur le nouveau LMS.
Notez qu'une demande de migration de cours sera traitée dans les 2 jours ouvrables à partir du moment où elle a été demandée.

Sélectionnez le cours Blackboard pour migrer :

Le cours sera migré au complet
Un fichier d'archive du cours Blackboard sélectionné sera importé dans votre nouvel espace de cours. Cela inclura tout le contenu, les quizzes, travaux, etc. pour les outils disponibles dans le nouveau SGA.

6 - Cliquez sur "Je confirme"

Migrer le contenu de Blackboard.

Étape 1: Sélectionner → Étape 2: Modifier et réviser → **Étape 3: Migrer**

Vous avez demandé de migrer l'archive Blackboard suivante.

20171_PS53966_TH03568

7 - Vous êtes maintenant de retour à cet écran pour d'autre migration

Bienvenue sur le portail de création de cours du SGA

Les outils ci-dessous vous permettront de gérer différents aspects de votre environnement d'enseignement.

Le premier outil vous permet de demander la création d'un cours auquel vous êtes assigné-e. Vous en verrez la liste après avoir cliqué sur le bouton. Vous n'aurez plus qu'à suivre les instructions à l'écran pour créer instantanément votre cours dans le Campus Virtuel. Vous aurez aussi la possibilité de fusionner plusieurs cours (par exemple un cours avec plusieurs sections, mais dont le contenu est identique, ou une série de laboratoires afin d'avoir qu'un seul environnement à gérer).

Outils à votre disposition

[Créer un espace de cours sur le SGA uOttawa \(avec l'option d'importer du contenu de Blackboard à l'étape 3\)](#)

[Soumettre une demande d'espace hors-cours](#)

[Liste des archives blackboard](#)